Приложение №2 к письму РОП

от 18 декабря 2023г. №29

**Результаты работы в 2023 г.**

**Первичная профсоюзная организация МДОУ «Новомичуринский детский сад №2»**

(наименование организации Профсоюза)

1. Количество работающих в МДОУ - 65 чел.

Количество членов профсоюза - 35 чел.

Охват профсоюзным членством – 53,8 %

Количество выбывших - 0

Причины выбытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество прибывших – 3 чел.

Мотивация считают, что профсоюзная организация поможет в решении некоторых вопросах (трудовые споры, материальная помощь и т.п.)

Мероприятия, проводимые в МОУ для мотивации в члены Профсоюза

беседы коллективные и индивидуальные, размещение на стенде агитационных листовок.

Собственная оценка причин низкого (если ниже 50 % охвата профсоюзным членством\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какие меры, способы, технологии применяются для увеличения профсоюзного членства? Информационная и разъяснительная работа о практической деятельности профсоюзной организации по защите интересов членов профсоюзной организации.

Какие из них успешны и дают результат? Разъяснительная работа

1. **Дать характеристику работы выборных органов организации (комитетов, комиссий):**

Состав комитета профсоюза (количество и структура) – 7 человек

Перечень постоянных комиссий (перечислить): профком – 3 человека + председатель, ревизионная комиссия – 1 председатель РК + 2 члена РК

Периодичность заседаний выборных органов: по мере необходимости

Рассматриваемые вопросы: о выполнении условий коллективного договора; о работе администрации и профсоюзного комитета по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, утверждение инструкций, положений, программ обучения по охране труда и т.п.

Количество профсоюзных собраний – в этом году было 3 собрания

Имеется ли план работы ППО да, имеется

Выполнение плана\_- выполняется на 100 %

Участие в мониторингах, исследованиях, анкетированиях, проверках (перечислить):\_\_мониторинг активности педагогических работников в ИКОП «Сферум»

Участие в мероприятиях Года педагога и наставника (указать мероприятие и количество участников)\_ - Рязанский областной педагогический форум «Образование 2023» - 1 чел.

Наличие публичного отчёта ППО (на сайте, на стенде) да

1. Председатель ППО - Трушина Елена Александровна:

(ФИО)

Длительность работы в должности 10 лет

Где повышал квалификацию, когда?\_2021 г. – ООО «Центр охраны труда» г. Рязань. Обучение по дополнительной программе повышения квалификации «Изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования ОТ» в объёме 16 часов.

2023 г. – Участие в вебинаре «Управление профессиональными рисками: от теории к практике». Организатор: разработчик профессиональных справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» - охрана труда и производственная безопасность.

Какие награды имеет (профсоюзные, отраслевые, иные):\_ Грамота министерства просвещения Российской Федерации – 2019 г., Грамота Рязанской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации – 2021 г.

В какие комиссии МОУ (постоянные или временные) входит:\_ являюсь секретарём Экспертного совета МДОУ «Новомичуринский детский сад №2»; председателем аттестационной комиссии МДОУ по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности; экспертом представительств главной аттестационной комиссии министерства образования Рязанской области в Пронском муниципальном районе; членом комиссии по охране труда.

Какова система работы с руководителем МДОУ - слаженная

С какими еще организациями взаимодействует с УО и МП администрации муниципального образования – Пронский муниципальный района, с дошкольными образовательными учреждениями города Новомичуринска, с учреждениями дополнительного образования города Новомичуринска (МБУ ДО «ДДТ», Школа искусств, МБУК ДК «Энергетик»).

1. Организация информационно-методической работы:

Какие технические средства использует организация для получения и направления информации: электронная почта, личный контакт, просмотр сайтов

(электронная почта, сайт, факс, почтовое отправление, личный контакт, другое)

Указать ссылку на сайт ППО, страницу на сайте МОУ, группу в соц.сетях (если имеется) <https://sad2-pronsk.kinderedu.ru/teachers/the-union.html>

Как часто просматриваются материалы Сайтов Профсоюза, обкома Профсоюза, УО и МП, электронной почты:\_ электронная почта ежедневно, сайты –1 – 2 раза в месяц.

(один раз; в день, в 2-3 дня, в неделю, в 2 недели, в месяц, в 2-3 месяца, в полугодие, в год)

Обеспеченность газетой «Мой профсоюз» подписана на электронный вариант газеты «Мой профсоюз» на сайте «Учительская газета»

Каким образом доводится полученная информация, методические материалы до членов профсоюза информация вывешивается на стенд, проводятся семинары.

1. Организация обучения профактива:

Формы обучения - семинары

(семинары, лекции, круглые столы, другое)

Периодичность обучения: 1-2 раза в год

(один раз в: месяц, квартал, полугодие, год, другое)

Какие категории профактива обучены за 2023 год: председатель ППО (старший воспитатель), специалист по охране труда

*(члены профкома, члены постоянно комиссий, КРК, уполномоченные по охране труда, другие)*

Темы обучения: «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» - 16 часов

Состояние документации (перечислить): имеются протоколы профсоюзных собраний, заседаний профкома, журнал входящей и исходящей информации, журнал обращений к председателю ППО, ведётся учет заявлений принятия в члены ППО.

*(наличие протоколов, книги учета заявлений и обращений, журналов вх. и исх. документации и др.)*

1. Имеется ли система поощрения профактива, дать характеристику: денежные премии к юбилейным датам, благодарности

*(грамоты, благодарности, денежные премии, ценные подарки, другое)*

1. Имеются ли перечисленные ниже меры социальной поддержки работников:

|  |  |
| --- | --- |
| Виды | Да/Нет (размер, периодичность) |
| Дополнительные оплачиваемые отпуска | *да (1 раз в год за ненормированный рабочий в размере среднего годового однодневного заработка)* |
| Надбавка медицинским работникам за непрерывный стаж работы | *нет* |
| Ежемесячная надбавка за выслугу лет работникам централизованной бухгалтерии | *нет* |
| Единовременная выплата за подготовку учеников-медалистов, победителей олимпиад | *нет* |
| Бесплатный или льготный проезд от места жительства до работы и обратно | *нет* |
| Доплата или единовременная выплата работникам, награждённым федеральными, региональными, муниципальными наградами в области образования | *Да (ежемесячно в размере 5 % от оклада)* |
| Единовременное пособие выходящим на пенсию в возрасте 55 лет (женщинам) и 60 лет (мужчинам) | *Да (по положению об оплате труда, но в этом году случаев выхода на пенсию не было)* |
| Единовременная выплата молодым специалистам | *Молодых специалистов нет* |
| Ежемесячная надбавка к заработной плате молодых специалистов со стажем работы до 3-х лет | *Молодых специалистов нет* |
| Единовременная выплата к юбилейным датам | *да (в размере 5000 руб.)* |
| Материальная помощь при рождении ребёнка | *нет* |
| Материальная помощь при бракосочетании работника | *нет* |
| Материальная помощь работникам (в случае длительного лечения, стихийного бедствия, смерти близких родственников, несчастного случая и т.д.) | *да (в размере оклада)* |
| Материальная помощь на погребение | *нет* |
| Льгота по оплате за содержание детей в ДОУ | *нет* |
| Дотация на питание работников ДОУ | *нет* |
| Ежемесячная надбавка работникам ДОУ | *нет* |
| Ежемесячная надбавка победителю, призёрам областного этапа Всероссийских конкурсов «Учитель года России», «Воспитатель года России» | *да (в размере 5000 руб.)* |
| Ежемесячная надбавка педагогическим работникам городских школ | *нет* |
| Дополнительные дни к отпуску выборным профсоюзным работникам, не освобожденным от производственной деятельности | *нет* |
| Право на внеочередной (первоочередной) прием в дошкольные учреждения детей работников ДОУ | *да* |
| Улучшение жилищных условий (предоставление квартир, комнат в общежитиях, улучшение жилищных условий в рамках целевых программ, компенсации оплаты найма жилья, выделение земельных участков под строительство жилья и другие) | *нет* |
| Другие меры социально – экономической поддержки работников образования | *Дополнительный трёхдневный отпуск завхозу и шесть дней главному бухгалтеру.* |

Председатель ППО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО/

(подпись)